WILDA ELISMA

Langue : Français (oral et écrit)

PROFIL PROFESSIONNEL

Professionnelle engagée et polyvalente, je cumule plus de vingt ans d'expérience en administration, ressources humaines, relations de travail, santé et sécurité, ainsi qu'en représentation syndicale. Mon parcours dans la fonction publique fédérale et le secteur privé m'a permis de développer une expertise solide en analyse de dossiers, gestion des priorités, soutien administratif, mobilisation et accompagnement des employés. Je me distingue par ma rigueur, mon sens de l'organisation et ma capacité à intervenir efficacement dans des environnements exigeants. Mon engagement envers la défense des droits des travailleurs, l'équité et l'inclusion se reflète dans mes nombreuses responsabilités syndicales, qui constituent aujourd'hui l'un de mes principaux atouts professionnels.

EXPÉRIENCE SYNDICALE

SEIC 10426 – Laval – Vice-présidente (depuis 2024) Représentation lors de griefs et audiences disciplinaires, participation aux rencontres patronales-syndicales, gestion des dossiers, animation de comités, accueil des nouveaux employés, interventions en SST et remplacement de la présidente.

SEIC Québec – Comité DPRI – Coordonnatrice suppléante (depuis 2025) Promotion des droits de la personne, équité et inclusion; analyse de politiques; soutien aux comités locaux; participation aux initiatives régionales.

AFPC – Région des 3L VP Groupe Équité (2025), Coordonnatrice des Femmes (2026), Représentante Action politique (2026), Déléguée sociale (2025), participation aux comités SST, équité et condition féminine.

Autres rôles syndicaux Responsable locale RL, Responsable Fonds de solidarité FTQ (2024), Facilitatrice PAM (2025).

FORMATION

Accréditation spécialiste en conformité de la paie (en cours), 2018

Formation spécialiste de l'impôt, H&R Block, 2018

Comptabilité, École Stella-Maris, 2001

Préposée aux bénéficiaires, Académie Brunet, 2001

WILDA ELISMA

Language: French (oral and written)

PROFESSIONAL PROFILE

As an engaged and versatile professional, I have over twenty years of experience in administration, human resources, labour relations, health and safety, and union representation. My track record in the federal public service and the private sector has allowed me to develop solid expertise in file analysis, priority management, administrative support, mobilization and employee support. I stand out for my rigour, my organizational agility and my ability to intervene effectively in demanding environments. My commitment to the defence of workers' rights, equity and inclusion is reflected in my many union responsibilities, which today constitute one of my main professional assets.

UNION EXPERIENCE

CEIU 10426 – Laval – Vice-President (since 2024) Representation during grievances and disciplinary hearings, participation in union-management meetings, file management, facilitation of committees, onboarding of new employees, OHS interventions and replacement of the President.

CEIU Quebec – HRRR Committee – Alternate Coordinator (since 2025) Promotion of human rights, equity and inclusion; policy analysis, support for local committees; participation in regional initiatives.

PSAC – 3L Region VP Equity Group (2025), Women's Coordinator (2026), Political Action Representative (2026), Social Delegate (2025), participation in OHS, Equity and Status of Women Committees.

Other union roles: Local Representative (LR), Fonds de solidarité FTQ Representative (2024), JLP Facilitator (2025).

TRAINING

Certification, Payroll Compliance Specialist (in progress), 2018

Tax Specialist Training, H&R Block, 2018

Accounting, École Stella-Maris, 2001

Beneficiary Attendant, Académie Brunet, 2001

Administration, Collège Maisonneuve, 1998